

# FORMULAIRE DE DEMANDE

## BOURSE PREMIÈRE GÉNÉRATION



Ontario



La Fondation  
du Collège Boréal

Les Bourses ontariennes pour les étudiantes et les étudiants de première génération apportent une aide directe aux étudiants ayant des difficultés financières et qui sont les premiers de leur famille à poursuivre des études postsecondaires. Cette bourse est dotée d'une somme de 1 000 \$.

### Critères d'admission :

- citoyenneté canadienne, statut de résident permanent ou de personne protégée
- résident de l'Ontario
- besoin financier démontré
- premier de ta famille à poursuivre des études postsecondaires

Date d'échéance : le 11 décembre 2009

## BOURSE PREMIÈRE GÉNÉRATION



Prénom :	Nom :
N° d'identité :	N° d'assurance sociale :
N° de téléphone :	Adresse électronique :
Adresse :	
Programme d'études :	Année d'étude :
Niveau d'éducation complété le plus élevé des parents :	
Père :	Mère :

**S'il vous plait fournir une lettre tapée sur une feuille séparée décrivant pourquoi c'est important pour toi d'être de la première génération de ta famille à poursuivre des études postsecondaires, les défis ou obstacles que tu as du surmonter et la raison pour laquelle tu fais demande pour cette bourse.**

### DÉCLARATION DU CANDIDAT / DE LA CANDIDATE

SVP PLACER VOS INITIALES DEVANT CHAQUE ÉNONCÉE.

- \_\_\_ Je confirme que je suis de la première génération de ma famille à poursuivre mes études postsecondaires et que mes parents n'ont jamais fréquenté une institution postsecondaire à temps plein ou à temps partiel, au Canada ou ailleurs.
- \_\_\_ J'autorise la Fondation du Collège Boréal à publier mon nom et ma photo dans les journaux, dans ses publications et sur son site Internet si on me choisit comme lauréat ou lauréate.
- \_\_\_ Je donne la permission au comité de sélection d'examiner ma demande et d'accéder à mon dossier au Collège Boréal.
- \_\_\_ J'atteste que j'ai un besoin financier.
- \_\_\_ J'atteste que tous les renseignements que j'ai fournis sur cette demande sont exacts. Je reconnais que toute fausse information peut entraîner le rejet de ma demande maintenant et/ou plus tard.

\_\_\_\_\_  
Signature - candidat ou candidate

\_\_\_\_\_  
Date

### RÉSERVÉ AU BUREAU

- Besoin insuffisant       Critères non répondus       Demande incomplète       Fausse déclaration
- Bourse première génération accordée : 1 000 \$    Direction BDEV : \_\_\_\_\_

## **NOTE DU MINISTÈRE DE FORMATION, DES COLLÈGES ET DES UNIVERSITÉS**

Le ministère de formation, des collèges et des universités (le ministère) a fourni les fonds au Collège Boréal pour administrer les Bourses première génération. Comme condition pour recevoir ce financement, ton collège doit envoyer un rapport au ministère qui comprend tes coordonnées, le montant de ta bourse, la date que tu as reçu ta bourse, ta période d'étude et les renseignements au sujet de ton admissibilité à la bourse. Ces renseignements personnels seront utilisés par le ministère pour administrer et financer la bourse. Ils sont aussi utilisés pour déterminer le montant minimum d'aide financière que ton collège doit fournir sous l'initiative des Bourses accès garanti. Si tu fais demande pour le RAFEO, ces renseignements seront aussi utilisés pour mettre à jour ton dossier, y compris les revenus déclarés.

Administration comprends : la communication publique sur l'administration et le financement de la bourse et du garanti; effectuer les suivis et la vérification de ton collège ou des personnes responsables de ces dossiers pour assurer qu'ils ou elles administrent la bourse selon les règles du ministère; mener les activités de vérification, d'appréciation de la qualité et de gestion des risques et des erreurs; mener l'analyse, l'évaluation et la recherche des politiques liées à tous les aspect d'appui aux étudiants et étudiantes. Financement comprends : planifier, organiser ou fournir le financement de la bourse et du garanti.

Le ministère administre la bourse et le garanti sous l'autorité de l'acte s. ministère de la formation et des collèges et universités R.S.O. 1990, c. M. 19, tel qu'amendé. Si tu as des questions à l'égard de la collecte de renseignements personnels ou de l'utilisation des cette information, communique avec le directeur Student Support Branch, MFCU, P.O. boîte 4500, 189 chemin Red River, 4<sup>ième</sup> plancher, Thunder Bay, ON P7B 6G9

**J'atteste que j'ai lu et je comprends la note du ministère de formation, des collèges et des universités**

\_\_\_\_\_  
Nom imprimé

\_\_\_\_\_  
Signature

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
j m a

## Budget pour l'année scolaire

REVENUS POUR L'ANNÉE	Somme \$	DÉPENSES POUR L'ANNÉE	Somme \$
Solde en banque au début de l'année scolaire <b>(fournissez un relevé bancaire détaillé des 60 derniers jours pour tous vos comptes)</b>		Droits de scolarité pour l'année	
Appui financier d'un individu, y compris vos parents _____ \$ x 8 mois +		Livres, instruments, fournitures pour l'année*	
Revenu pour l'année provenant d'un emprunt bancaire, d'un prêt étudiant (RAFEO) ou d'une marge de crédit Précisez :		Loyer, résidence, hypothèque* _____ \$ x 8 mois	
Revenu pour l'année provenant d'un régime d'épargne-études (REEE)		Services publics (électricité, chauffage, etc.)* _____ \$ x 8 mois	
Emploi à temps partiel pendant l'année _____ \$ x 8 mois		Nourriture et frais de lavage _____ \$ x 8 mois (300 \$ pour requérant + 200 \$/personne à charge)	
Assistance familiale, Assurance-emploi, Pension, Bien-être social Précisez : _____ _____ \$ x 8 mois		Câble <b>ou</b> Internet* _____ x 8 mois	
Bourses d'études pour l'année Précisez :		Téléphone * _____ \$ x 8 mois Cellulaire* _____ \$ x 8 mois	
Revenu net du conjoint ou de la conjointe, s'il y a lieu _____ \$ x 8 mois		Transport <input type="checkbox"/> Autobus <input type="checkbox"/> Voiture achetée <input type="checkbox"/> Voiture louée (lease) _____ \$ x 8 mois	
Crédit d'impôt pour enfants ( <i>Child Tax Credit / Baby Bonus</i> ) _____ \$ x 8 mois		Soins médicaux et dentaires au-delà du régime fourni aux étudiants* _____ \$ x 8 mois Précisez : _____	
Subvention pour garde d'enfants _____ \$ x 8 mois		Garde d'enfants (s'il y a lieu)* _____ \$ x 8 mois	
Subvention gouvernementale pour les études, y compris RHDC ou Deuxième carrière <b>(fournissez une copie de votre contrat)</b> _____ \$ x 8 mois Source : _____		Remboursement de prêts, dettes, cartes de crédit, <b>paiement minimum seulement*</b> _____ \$ x 8 mois Précisez : _____	
Soutien pour votre (vos) enfant(s) si vous êtes parent unique ( <i>Child Support</i> ) _____ \$ x 8 mois		Divertissements et besoins personnels <b>100 \$ x 8 mois</b>	<b>800 \$</b>
Autres revenus Précisez :		Dépenses extraordinaires Précisez :	
<b>TOTAL DES REVENUS</b>		<b>TOTAL DES DÉPENSES</b>	
<b>REVENUS : _____ - DÉPENSES : _____ = _____ \$</b>			

**\* Vous devez fournir des pièces justificatives (reçus) peu importe le montant.**

N.B. Si vos dépenses actuelles dépassent le maximum recommandé dans le budget, insérez le montant qui est juste et fournissez une explication dans votre lettre.